

Philipps



Universität  
Marburg

In der **Universitätsverwaltung**, Dezernat I - Strukturentwicklung und Forschung -, ist im Projekt „Einführung eines Forschungsinformationssystems (FIS)“ **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** zunächst befristet für die Dauer von einem Jahr die Stelle (39 Std./Monat) einer

## Studentischen Hilfskraft

zu besetzen.

Zu den Aufgaben gehören studiennahe Dienstleistungen zur Unterstützung von Studium und Lehre, insbesondere die organisatorische und inhaltliche Unterstützung der für das Projekt zuständigen Referentin bei Konfigurationsarbeiten im FIS sowie in der Konzeption und Durchführung der Testphase (Betreuung der Anwender/innen, Erarbeitung von Informations- und Schulungsmaterial, Planung und Durchführung von Schulungen und Informationsveranstaltungen). Die Philipps-Universität Marburg führt im Rahmen des HeFIS Verbundes „Verbund hessischer Forschungsinformationssysteme“ ein FIS unter Nutzung der Software Converis ein. Ein FIS ist eine Datenbank, die alle Informationen entlang der Forschungsprozesse an der Philipps-Universität Marburg zusammenführt, miteinander verknüpft und verschiedenen Anwender- und Interessengruppen strukturiert zur Verfügung stellt.

Vorausgesetzt werden ein Bachelor, ein Vordiplom oder ein fortgeschrittenes Studium, die Einschreibung an einer deutschen Hochschule sowie die Bereitschaft zur selbstständigen Einarbeitung in den Funktionsumfang der Software Converis. Erste Erfahrungen in der Prozessmodellierung, im Umgang mit Datenbanken und Datenmodellierung oder der Auszeichnungssprache XML sowie Erfahrungen in der Anwenderbetreuung und in der Durchführung von Schulungen sind wünschenswert. Sehr gute Kenntnisse der gängigen PC-Anwendungsprogramme, eine zuverlässige und selbstständige Arbeitsweise, Organisationstalent, Teamfähigkeit sowie freundliches Auftreten werden erwartet. Die Universität erwartet von ihren Beschäftigten die Bereitschaft und Fähigkeit, sich ggf. in andere Aufgabenfelder einzuarbeiten und sie zu übernehmen.

Für Fragen steht Ihnen die zuständige Referentin, Frau Friederike Klinke, unter 06421-28 25544 gerne zur Verfügung.

Wir fördern Frauen und fordern sie deshalb ausdrücklich zur Bewerbung auf. In Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden Frauen bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Personen mit Kindern sind willkommen - die Philipps-Universität bekennt sich zum Ziel der familienfreundlichen Hochschule. Eine Reduzierung der Arbeitszeit ist grundsätzlich möglich. Menschen mit Behinderung im Sinne des SGB IX (§ 2, Abs. 2, 3) werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungs- und Vorstellungskosten werden nicht erstattet.

Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis zum 29.03.2019 unter Angabe der Kennziffer UV-0028-dezl-sthk-2019 an die Referentin Friederike Klinke ausschließlich als eine PDF-Datei an [friederike.klinke@verwaltung.uni-Marburg.de](mailto:friederike.klinke@verwaltung.uni-Marburg.de).